



Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych

obowiązuje od 01.03.2025 r.

SPIS TREŚCI

| | |
|---|-----------|
| ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH | 3 |
| RACHUNKI..... | 4 |
| TAB. 1. RACHUNKI ROZLICZENIOWE BIEŻĄCE I POMOCNICZE..... | 4 |
| TAB. 2. POZOSTAŁE RACHUNKI | 6 |
| TAB. 3. RACHUNKI POWIERNICZE | 8 |
| TAB. 4. WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH..... | 8 |
| KARTY BANKOWE | 9 |
| TAB. 5. KARTY DEBETOWE..... | 9 |
| TAB. 6. KARTA KREDYTOWA | 9 |
| BANKOWOŚĆ INTERNETOWA..... | 10 |
| TAB. 7. USŁUGA BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ – INTERNET BANKING IB..... | 10 |
| KREDYTY | 11 |
| TAB. 8. PROWIZJA OD KWOTY PRYZNANYCH/ODNOWIONYCH KREDYTÓW: | 11 |
| 1. <i>PODMIOTY PROWADZĄCE DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ, ROLNICZĄ I POZAROLNICZĄ.....</i> | <i>11</i> |
| 2. <i>WSPÓLNOTY MIESZKANIOWE:</i> | <i>12</i> |
| TAB. 9. PROWIZJA OD UDZIELONYCH GWARANCJI/PORĘCZEŃ..... | 12 |
| TAB. 10. POZOSTAŁE CZYNNOŚCI | 12 |

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

1. „Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Nidzicy, zwanego dalej Bankiem.
2. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową.
3. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
4. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
5. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
6. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
7. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
8. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
9. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

RACHUNKI

TAB. 1. RACHUNKI ROZLICZENIOWE BIEŻĄCE I POMOCNICZE

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Rachunek bieżący | Rachunek pomocniczy | Rachunek bieżący mój Biznes ¹ |
|-------------|---|-----------------|---------------------------|---------------------------|--|
| 1. | Otwarcie rachunku | jednorazowo | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 2. | Prowadzenie rachunku: | | | | |
| 2.1. | Dla klientów instytucjonalnych | miesięcznie | 25 zł ² | 15 zł | 0 zł / 30 zł ³ |
| 2.2. | Dla rolników | | 10 zł | 15 zł | - |
| 2.3. | Dla organizacji działających non profit Dla działalności o charakterze not for profit „nie dla zysku” | | 0 zł | 5 zł | - |
| 2.4. | Dla wspólnot mieszkaniowych | | 15 zł | 0 zł | - |
| 2.5. | Dla Komitetów wyborczych | | 35 zł | - | - |
| 3. | Wpłata gotówkowa w PLN | | | | |
| 3.1. | w placówce Banku | od kwoty | 0 zł | 0,3% min. 10 zł | 0,3% min. 10 zł ⁴ |
| 3.2. | we wpłatomacie Banku | | 0 zł | - | 0 zł |
| 4. | Wypłata gotówkowa w PLN | | | | |
| 4.1. | w placówce Banku | od kwoty | 0,3% min. 10 zł | 0,3% min. 10 zł | 0,4% min. 20 zł |
| 4.2. | bez awizowania ⁵ | | 0,5% min. 70 zł | 0,5% min. 70 zł | 0,5% min. 90 zł |
| 4.3. | niepodjęcie gotówki w terminie uzgodnionym w awizowaniu | | 0,5% nie mniej niż 100 zł | 0,5% nie mniej niż 100 zł | 0,5% nie mniej niż 100 zł |
| 5. | Przelewy | | | | |
| 5.1. | Przelew wewnętrzny: | | | | |
| 5.1.1. | w placówce Banku: | za przelew | 10 zł | 10 zł | 20 zł |
| 5.1.2. | w systemie bankowości internetowej/mobilnej | | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 5.2. | Przelewu na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR⁶ | | | | |
| 5.2.1. | w placówce Banku: | za przelew | 10 zł | 10 zł | 20 zł |
| 5.2.2. | w systemie bankowości internetowej/mobilnej | | 0,7 zł | 0,7 zł | 1,5 zł ⁷ |
| 5.2.3. | w systemie bankowości internetowej/mobilnej z rachunku wspólnoty mieszkaniowej | | 0,5 zł | 0,5 zł | - |
| 5.2.4. | Przelew do US | | 0 zł | - | 0 zł |
| 5.3. | Przelewu na rachunek w innym banku krajowym w systemie EXPRESS ELIXIR (natychmiastowy)⁸ | | | | |
| 5.3.1. | w placówce Banku: | za przelew | 15 zł | 15 zł | 20 zł |
| 5.3.2. | w systemie bankowości internetowej/mobilnej | | 10 zł | 10 zł | 10 zł |
| 5.4. | Przelewu SORBNET | | | | |
| 5.4.1. | w placówce Banku: | za przelew | 40 zł | 40 zł | 40 zł |
| 5.4.2. | w systemie bankowości internetowej/mobilnej | | 30 zł | 30 zł | 30 zł |
| 5.5. | Polecenie przelewu SEPA⁹: | | | | |
| 5.5.1. | w placówce Banku: | | | | |
| 5.5.1. 1. | do banków krajowych | za przelew | 25 zł | 25 zł | 25 zł |
| 5.5.1. 2. | do banków zagranicznych | | 10 zł | 10 zł | 20 zł |
| 5.5.2. | w systemie bankowości internetowej/mobilnej: | | | | |
| 5.5.2. 1. | do banków krajowych | za przelew | 20 zł | 20 zł | 20 zł |
| 5.5.2. 2. | do banków zagranicznych | | 1,2 zł | 1,2 zł | 1,5 zł |
| 5.6. | Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG | | | | |
| 5.6.1. | w placówce Banku: | za przelew | 40 zł | 40 zł | 40 zł |
| 5.6.2. | w systemie bankowości internetowej/mobilnej: | | 30 zł | 30 zł | 30 zł |
| 5.7. | Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych): | | | | |
| 5.7.1. | w placówce Banku: | za przelew | 35 zł | 35 zł | 35 zł |
| 5.7.2. | w systemie bankowości internetowej/mobilnej: | | 30 zł | 30 zł | 30 zł |

| | | | | | |
|-------------|--|---------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 5.8. | Realizacja przelewu walutowego otrzymanego: | | | | |
| 5.8.1 | z banków krajowych | za przelew | 25 zł | 25 zł | 25 zł |
| 5.8.2. | z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO | za przelew | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 5.8.3. | z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EURO | za przelew | 25 zł | 25 zł | 25 zł |
| 5.8.4. | z banków zagranicznych spoza EOG | za przelew | 25 zł | 25 zł | 25 zł |
| 5.9. | Dodatkowe opłaty za przelewy: | | | | |
| 5.9.1. | Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty EUR, GBP, USD, PLN) | za przelew | 120 zł | 120 zł | 120 zł |
| 5.9.2. | Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR | za przelew | 100 zł | 100 zł | 100 zł |
| 5.9.3. | Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na wniosek Posiadacza rachunku | od transakcji | 120 zł + koszty banków trzecich | 120 zł + koszty banków trzecich | 120 zł + koszty banków trzecich |
| 5.9.4. | Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierania ze zwracanej kwoty przekazu) | od transakcji | 0,30% min. 30 zł max 100 zł | 0,30% min. 30 zł max 100 zł | 0,30% min. 30 zł max 100 zł |
| 5.9.5. | Zlecenie poszukiwania przekazu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ¹⁰ | za zlecenie | 120 zł + koszty banków trzecich | 120 zł + koszty banków trzecich | 120 zł + koszty banków trzecich |
| 5.9.6. | Opłata za przewalutowanie (pobierania od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku) | od transakcji | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 5.9.7. | Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu | od transakcji | 30 zł +VAT wg obowiązującej stawki | 30 zł +VAT wg obowiązującej stawki | 30 zł +VAT wg obowiązującej stawki |
| 6. | Zlecenie stałe | | | | |
| 6.1. | Realizacja zlecenia stałego | | | | |
| 6.1.1. | w placówce Banku | za zlecenie | 5 zł | 5 zł | 10 zł |
| 6.1.2. | w systemie bankowości internetowej /mobilnej | | 0,7 zł | 0,7 zł | 1,50 zł |
| 6.2. | Rejestracja/zmiana/odwołanie zlecenia stałego | | | | |
| 6.2.1. | w placówce Banku | za zlecenie | 10 zł | 10 zł | 15 zł |
| 6.2.2. | w systemie bankowości internetowej /mobilnej | | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 7. | Polecenie zapłaty | | | | |
| 7.1. | realizacja polecenia zapłaty na rachunek wierzyciela | za zlecenie | 5 zł | 5 zł | 0 zł |
| 7.2. | realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek prowadzony w innym banku krajowym | | 5 zł | 5 zł | 0 zł |
| 7.3 | odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty | | 10 zł | 10 zł | 5 zł |
| 8. | Czeki | | | | |
| 8.1. | za wydanie pojedynczego czeku | za czek | wg ceny zakupu czeków | - | wg ceny zakupu czeków |
| 8.2. | za czeki zamówione, a nie odebrane | | wg ceny zakupu czeków | - | wg ceny zakupu czeków |
| 8.3. | przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków | jednorazowo | 50 zł | - | 50 zł |
| 8.4. | umorzenie czeków | | 15 zł | - | 15 zł |
| 9. | Udzielenie informacji o rachunku: | | | | |
| 9.1. | telefonicznie na hasło ¹¹ | miesięcznie | 15 zł | - | 15 zł |
| 9.2. | przekazywane informacji o wysokości salda na rachunku w formie komunikatu SMS | | 5 zł | - | 10 zł |
| 10. | Likwidacja rachunku przez Klienta | | | | |
| 10.1 | Przed upływem 30 dni od otwarcia | jednorazowo | 100 zł | 50 zł | 100 zł |
| 10.2. | przed upływem 1 roku | | 50 zł | 20 zł | 50 zł |
| 11. | Inne czynności | | zgodnie z TAB. 4 | | |

| | | | | | |
|-----|---|-------------|--------|---|------|
| 12. | Przekształcenie rachunku bieżącego na konto „mój BizneS” | jednorazowo | 100 zł | - | - |
| 13. | Przekształcenie rachunku „mój BizneS” na rachunek bieżący | jednorazowo | - | - | 0 zł |

- 1) Rachunek oferowany **wyłącznie w pakiecie** z kartą debetową, usługą bankowości elektronicznej autoryzowanej aplikacją mobilną, zgodami marketingowymi oraz wyciągiem przekazywanym elektronicznie. Rachunek mój BizneS prowadzony jest **wyłącznie** dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej z wyłączeniem spółek cywilnych.
- 2) Opłata nie jest pobierana przez pierwsze 12 m-cy dla klientów rozpoczynających działalność gospodarczą, którzy podpiszą umowę o prowadzenie rachunku bankowego do 6 miesięcy od daty zarejestrowania podmiotu.
- 3) Opłata nie zostanie pobrana jeżeli w bieżącym miesiącu łączne wpływy na rachunek „mój BizneS” wyniosły 3 000 zł.
- 4) Nie dotyczy placówki która nie posiada wpłatomatu.
- 5) Wpłaty gotówki w wysokości przekraczającej 30 000 zł w centrali Banku oraz 10 000,00 zł w Oddziale Banku należy awizować w placówce banku lub telefonicznie co najmniej 1 dzień roboczy do godz. 11:00 przed dokonaniem wypłaty. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówki uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówki, konieczne będzie złożenie zamówienia na wypłatę gotówki awizowanej.
- 6) Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system ELIXIR, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Dyspozycja składana w systemie bankowości elektronicznej realizowana będzie w systemie SORBNET, o ile system bankowości elektronicznej umożliwia taką formę realizacji zlecenia płatniczego. Dyspozycje składane z rachunku rozliczeniowego bieżącego i pomocniczego w walutach wymiernych za pośrednictwem ELIXIR i SORBNET realizowane są w PLN.
- 7) 10 pierwszych przelewów Elixir w miesiącu bez opłat.
- 8) Maksymalna kwota pojedynczego przelewu to 10 000 zł
- 9) Przelew SEPA – transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia Przelewu SEPA, spełniający następujące warunki:
 - waluta transakcji EUR;
 - zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC,
 - koszty „SHA”;
 - nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
 - bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA- SCT (link do wykazu banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku)
- 10) Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- 11) Opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.

TAB. 2. POZOSTAŁE RACHUNKI

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Rachunek walutowy | Rachunek lokaty terminowej | Rachunek VAT |
|----------|---|-----------------|---------------------------|----------------------------|--------------|
| 1. | Otwarcie rachunku | jednorazowo | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 2. | Prowadzenie rachunku | | | | |
| 2.1. | dla Jednostek Samorządu Terytorialnego | miesięcznie | 30 zł | 0 zł | 0 zł |
| 2.2. | dla pozostałych Klientów | | 25 zł | 0 zł | 0 zł |
| 3. | Likwidacja rachunku przez Klienta | | | | |
| 3.1. | upływem 30 dni od otwarcia | jednorazowo | 100 zł | - | 0 zł |
| 3.2. | przed upływem 1 roku | | 50 zł | - | 0 zł |
| 4. | Wypłata gotówkowa | | | | |
| 4.1. | W placówce Banku | od kwoty | 0,5% nie mniej niż 5 zł | 0 zł ¹ | - |
| 4.2. | bez awizowania | | 70 zł | 70 zł | - |
| 4.3. | niepodjęcie gotówki w terminie uzgodnionym w awizowaniu | | 0,5% nie mniej niż 100 zł | 0,5% nie mniej niż 100 zł | - |
| 5. | Przelewy | | | | |
| 5.1. | Przelewy krajowe | | | | |
| 5.1.1. | w placówce Banku: | | | | |
| 5.1.1.1. | na rachunek w Banku | za przelew | 10 | 0 zł | - |
| 5.1.1.2. | w innym banku krajowym w systemie ELIXIR ² | | 10 | 10 zł | - |
| 5.1.2. | w systemie bankowości internetowej/mobilnej | | | | |
| 5.1.2.1. | na rachunek w Banku | za przelew | 10 | - | - |
| 5.1.2.2. | w innym banku krajowym w systemie ELIXIR ² | | 0,7 | - | - |
| 5.2. | Przelewu SORBNET | | | | |

| | | | | | |
|-------------|---|---------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 5.2.1. | w placówce Banku: | za przelew | 40 zł | 40 zł | - |
| 5.2.2. | w systemie bankowości internetowej/mobilnej | | 30 zł | 30 zł | - |
| 5.3. | Polecenie przelewu SEPA: | | | | |
| 5.3.1. | w placówce Banku: | | | | |
| 5.3.1.1. | do banków krajowych | za przelew | 25 zł | 25 zł | - |
| 5.3.1.2. | do banków zagranicznych | | 10 zł | 10 zł | - |
| 5.3.2. | w systemie bankowości internetowej/mobilnej: | | | | |
| 5.3.2.1. | do banków krajowych | za przelew | 20 zł | 20 zł | - |
| 5.3.2.2. | do banków zagranicznych | | 0,7 zł | 0,7 zł | - |
| 5.4. | Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG | | | | |
| 5.4.1. | w placówce Banku: | za przelew | 40 zł | 40 zł | - |
| 5.4.2. | w systemie bankowości internetowej/mobilnej: | | 30 zł | 30 zł | - |
| 5.5. | Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych): | | | | |
| 5.5.1. | w placówce Banku: | za przelew | 35 zł | 35 zł | - |
| 5.5.2. | w systemie bankowości internetowej/mobilnej: | | 30 zł | 30 zł | - |
| 5.6. | Realizacja przelewu walutowego otrzymanego: | | | | |
| 5.6.1. | z banków krajowych | za przelew | 25 zł | 25 zł | - |
| 5.6.2. | z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO | za przelew | 0 zł | 0 zł | - |
| 5.6.3. | z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EURO | za przelew | 25 zł | 25 zł | - |
| 5.6.4. | z banków zagranicznych spoza EOG | za przelew | 25 zł | 25 zł | - |
| 5.7. | Dodatkowe opłaty za przelewy: | | | | |
| 5.7.1. | Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty EUR, GBP, USD, PLN) | za przelew | 120 zł | 120 zł | - |
| 5.7.2. | Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR | za przelew | 100 zł | 100 zł | - |
| 5.7.3. | Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na wniosek Posiadacza rachunku | od transakcji | 120 zł + koszty banków trzecich | 120 zł + koszty banków trzecich | - |
| 5.7.4. | Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierania ze zwracanej kwoty przekazu) | od transakcji | 0,30% min. 30 zł max 100 zł | 0,30% min. 30 zł max 100 zł | - |
| 5.7.5. | Zlecenie poszukiwania przekazu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ⁹ | za zlecenie | 100 zł + koszty banków trzecich | 100 zł + koszty banków trzecich | - |
| 5.7.6. | Opłata za przewalutowanie (pobierania od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku) | od transakcji | 0 zł | 0 zł | - |
| 5.7.7. | Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu | od transakcji | 30 zł +VAT wg obowiązującej stawki | 30 zł +VAT wg obowiązującej stawki | 30 zł +VAT wg obowiązującej stawki |

- 1) Wypłaty gotówki w wysokości przekraczającej 30 000 zł lub 1 000 EUR/USD/GBP w centrali Banku oraz 10 000,00 zł lub każdą kwotę w EUR/USD/GBP w Oddziale Banku należy awizować w placówce banku lub telefonicznie co najmniej 1 dzień roboczy do godz. 11:00 dla PLN lub 4 dni robocze dla EUR/USD/GBP przed dokonaniem wypłaty. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówki uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówki, konieczne będzie złożenie zamówienia na wypłatę gotówki awizowanej.
- 2) Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system ELIXIR, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Dyspozycja składana w systemie bankowości elektronicznej realizowana będzie w systemie SORBNET, o ile system bankowości elektronicznej umożliwia taką formę realizacji zlecenia płatniczego. Dyspozycje składane z rachunku rozliczeniowego bieżącego i pomocniczego w walutach wymiernych za pośrednictwem ELIXIR i SORBNET realizowane są w PLN.

TAB. 3. RACHUNKI POWIERNICZE

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Rachunek powierniczy | Otwarty Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy | Zamknięty Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy |
|--------|--|--------------------|----------------------|---|---|
| 1. | Rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku | jednorazowo | 0 zł | od 2 000 zł | od 2 000 zł |
| 2. | Otwarcie rachunku: | jednorazowo | 0 zł | wg umowy z Klientem | wg umowy z Klientem |
| 3. | Prowadzenie rachunku: | miesięcznie | wg umowy z Klientem | wg umowy z Klientem | wg umowy z Klientem |
| 4. | Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od otwarcia | jednorazowo | 60 zł | - | - |
| 5. | Kontrola inwestycji po zakończeniu etapu przedsięwzięcia deweloperskiego | za kontrolę | - | wg umowy z Klientem | - |
| 5.a. | Dodatkowa kontrola inwestycji | za kontrolę | - | 2 000 zł | - |
| 6. | Opłata za zarejestrowanie każdego Nabywcy na podstawie oświadczenia o zawarciu umowy oraz załącznika do Umowy ZMRP dotyczącego informacji o Powierzających/Opłata za zarejestrowanie każdego Nabywcy na podstawie załącznika do Umowy ZMRP dotyczącego informacji o Powierzających w przypadku umowy przejęcia praw i obowiązków | za każdego Nabywcę | - | - | wg umowy z Klientem |
| 7. | System bankowości elektronicznej: | | | | |
| 7.1. | Dostęp do systemu bankowości elektronicznej/mobilnej: | | | | |
| 7.1.1. | detalicznej (sms autoryzacyjny/aplikacja mobilna, Token mobilny) | miesięcznie | wg umowy z Klientem | 0 zł | 0 zł |
| 7.1.2. | korporacyjnej | miesięcznie | wg umowy z Klientem | 0 zł | 0 zł |
| 8. | Wpłaty i wypłaty gotówkowe: | | | | |
| 8.1. | wpłata gotówkowa w placówce Banku | od kwoty | 0 zł | 0 zł | 0 zł |
| 8.2. | wpłata gotówkowa w formie zamkniętej | | - | - | - |
| 8.3. | Wypłata gotówkowa | | - | - | - |

TAB. 4. WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|------|---|------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Opłata za wyciąg wysyłany przez Bank drogą pocztową na terenie kraju: | | |
| 1.1. | listem zwykłym raz w miesiącu | | 0 zł |
| 1.2. | listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu | za przesyłkę | 5 zł |
| 1.3. | listem poleconym – za każdą przesyłkę | | 10 zł |
| 2. | Odbiór wyciągu w placówce Banku prowadzącej rachunek | za wyciąg | 0 zł |
| 3. | Wydanie kopii umowy rachunku | jednorazowo | 50 zł |
| 4. | Wydanie duplikatu wyciągu | za wyciąg | 20 zł |
| 5. | Wydanie historii rachunku | za każdy miesiąc | 10 zł + VAT wg obowiązującej stawki |
| 6. | Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych | za dokument | 10 zł |
| 7. | Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku/wysokość salda/obroty/itp | za zaświadczenie | 100 zł + VAT wg obowiązującej stawki |
| 8. | Wysyłanie upomnień/wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego | za monit | 20 zł |
| 9. | Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu ¹⁾ | za każdą wyegzekwowaną kwotę | 0,3% nie mniej niż 30 zł |
| 10. | Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do rachunków i | za każdą zawartą | 50 zł |

| | | | |
|-----|--|---------------|--------|
| | lokata terminowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów | umowę | |
| 11. | Potwierdzenie wykonania blokady środków | od transakcji | 30 zł |
| 13. | Za zmianę pełnomocnictwa do rachunku | jednorazowo | 20 zł |
| 14. | Za zmianę Karty Wzorów Podpisów | jednorazowo | 20 zł |
| 15. | Za realizację i zmianę nietypowych dyspozycji z rachunku klienta | od usługi | 100 zł |

1) Opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.

KARTY BANKOWE

TAB. 5. KARTY DEBETOWE

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|------|--|------------------|----------------------------|
| 1. | Wydanie karty do rachunku | jednorazowo | 0 zł |
| 2. | Wznowienie karty do rachunku | jednorazowo | 0 zł |
| 3. | Użytkowanie karty ¹ | miesięcznie | 10 zł / 15 zł ² |
| 4. | Wydanie duplikatu karty lub nowej karty w miejsce zastrzeżonej | jednorazowo | 15 zł |
| 5. | Wydanie duplikatu karty lub nowej karty w miejsce zastrzeżonej (VISA BUSINESS EURO) | jednorazowo | 5 eur |
| 6. | Posiadanie karty VISA BUSINESS EURO ¹ | miesięcznie | 1,5 eur |
| 7. | Transakcje bezgotówkowe | od transakcji | 0 zł |
| 8. | Transakcje gotówkowe: | | |
| 8.1. | we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ³ | od transakcji | 0 zł |
| 8.2. | w innych bankomatach w kraju | | 5 zł |
| 8.3. | w bankomatach akceptujących kartę za granicą | | 5 zł |
| 8.4. | poprzez usługę Visa Cashback w Polsce | | 2 zł |
| 8.5. | w punktach akceptujących kartę w kraju | | 5 zł |
| 8.6. | w punktach akceptujących kartę za granicą | | 5 zł |
| 9. | Sprawdzenie salda w bankomacie ⁴ | od transakcji | 2 zł |
| 10. | Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany | za każdy miesiąc | 30 zł |
| 11. | Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika | od transakcji | 10 zł |
| 12. | Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika | od transakcji | 0 zł |
| 13. | Zmiana danych Użytkownika karty | od transakcji | 5 zł |
| 14. | Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty | jednorazowo | 1 500 zł |
| 15. | Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty | jednorazowo | 1 500 zł |
| 16. | Za zmianę wysokości dziennego limitu indywidualnego | jednorazowo | 20 zł |
| 17. | Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty | jednorazowo | 15 zł |

1) Opłata naliczana jest „z dołu”, nie pobiera się opłaty w miesiącu, w którym złożono wniosek o kartę płatniczą.

2) Opłata dotyczy rachunku „mój Biznes” – opłata nie zostanie pobrana, jeżeli w bieżącym miesiącu zostały dokonane i zaksięgowane na rachunku „mój Biznes” płatności bezgotówkowe kartą płatniczą na kwotę min. 600 zł.

3) Lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.

4) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

TAB. 6. KARTA KREDYTOWA

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----|--------------------------|-----------------|--------|
| 1. | Wydanie nowej karty | jednorazowo | 0 zł |
| 2. | Wznowienie karty | jednorazowo | 0 zł |
| 3. | Wydanie karty dodatkowej | jednorazowo | 0 zł |
| 4. | Wydanie duplikatu karty | jednorazowo | 5 zł |

| | | | |
|-------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 5. | Obsługa karty kredytowej ^{1) 2)} | rocznie | 75 zł |
| 6. | Transakcje bezgotówkowe: | | |
| 6.1. | w kraju | od transakcji | 0 zł |
| 6.2. | za granicą | | 3% wartości transakcji |
| 7. | Wypłata gotówki w bankomacie: | | |
| 7.1. | w kraju | jednorazowo | 3% nie mniej niż 5 zł |
| 7.2. | za granicą | | 3% nie mniej niż 10 zł |
| 8. | Zakup z Cashback | jednorazowo | 0 zł |
| 9. | Sprawdzenie salda w bankomacie ³⁾ | jednorazowo | 0 zł |
| 10. | Ponowne generowanie wyciągu | jednorazowo | 0 zł |
| 11. | Przekroczenie limitu kredytowego | jednorazowo | 0 zł |
| 12. | Przelew z karty kredytowej | jednorazowo | 3% od kwoty nie mniej niż 5 zł |
| 13. | Zestawienie transakcji płatniczych na życzenie Kredytobiorcy na okres przez niego wskazany: | | |
| 13.1. | za każdy miesiąc roku bieżącego | jednorazowo | 3 zł za miesiąc nie więcej niż 20 zł |
| 13.2. | za każdy miesiąc roku poprzedniego | | 5 zł za miesiąc nie więcej niż 50 zł |
| 14. | Zmiana limitów na karcie | Od zmiany | 0 zł |
| 15. | Minimalna spłata zadłużenia | miesięcznie od kwoty salda końcowego | 3% min. 40 zł |
| 16. | Pakiet Bezpieczna Karta | miesięcznie | 0 zł |
| 17. | Sporządzanie monitów (upomnień/wezwań) do zapłaty zaległości kredytowych | za każdy monit | 50 zł |

1) Opłata pobierana jest, gdy suma wszystkich transakcji nie przekroczy 6600 zł w 12 miesięcznym okresie.

2) Opłata zostaje zniesiona, gdy suma wszystkich transakcji płatniczych przekroczy 6 600 zł w 12 miesięcznym okresie.

3) Usługa dostępna tylko w bankomatach świadczących taką usługę.

BANKOWOŚĆ INTERNETOWA

TAB. 7. USŁUGA BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ – INTERNET BANKING IB

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka | |
|---------|--|-----------------|-------------------|--------------------------------------|
| | | | Rodzaj produktu | |
| | | | Aplikacja mobilna | Certyfikat |
| 1. | Dostęp do rachunku dla podmiotów gospodarczych | jednorazowo | 0 zł | 0 zł |
| 2. | Zablokowanie/ odblokowanie/ wyłączenie dostępu | jednorazowo | 0 zł | 0 zł |
| 3. | Wydanie certyfikatu | jednorazowego | nie dotyczy | 0 zł |
| 4. | Wydanie hasła | jednorazowego | 0 zł | 0 zł |
| 5. | Wydanie nowego certyfikatu w miejsce zniszczonego lub zgubionego | jednorazowo | nie dotyczy | 200 zł + VAT wg obowiązującej stawki |
| 6. | Usługa SMS | miesięcznie | 5 zł | 5 zł |
| 7. | Rezygnacja z usługi SMS | | | |
| 7.1. | przed upływem roku | jednorazowo | 20 zł | 20 zł |
| 7.2. | po upływie roku | | 0 zł | 0 zł |
| 8. | Za zmianę numeru telefonu (za każdym razem) | jednorazowo | 10 zł | 10 zł |
| 9. | Za zmianę osób uprawnionych | jednorazowo | nie dotyczy | 100 zł + VAT wg obowiązującej stawki |
| 10. | Za odnowienie certyfikatu | jednorazowo | nie dotyczy | 10 zł |
| 11. | Autoryzacja: | | | |
| 11.1. | SMS: | | | |
| 11.1.1. | pierwsze 50 kodów SMS w danym miesiącu | za sms | 0 zł | nie dotyczy |

| | | | | |
|--------|--|-------------|---------|-------------|
| 11.1.2 | 51 i kolejny kod SMS w danym miesiącu | za sms | 0,30 zł | nie dotyczy |
| 12. | Za zmianę KOD SMS na autoryzację mobilną | jednorazowo | 0 zł | nie dotyczy |

* Internet Banking –Usługi Internetowe

* SMS–przesyłanie wiadomości na telefon komórkowy

KREDYTY

TAB. 8. PROWIZJA OD KWOTY PRYZNANYCH/ODNOWIONYCH KREDYTÓW:

1. PODMIOTY PROWADZĄCE DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ, ROLNICZĄ I POZAROLNICZĄ

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----|--|-----------------|--|
| 1. | Kredyt obrotowy w rachunku bieżącym: | jednorazowo | |
| | do 200 000,00 zł | | 2% od kwoty nie mniej niż 500 zł |
| | powyżej 200 000,00 zł | | 1% |
| 2. | Kredyt rewolwingowy | jednorazowo | 2% od kwoty nie mniej niż 500 zł |
| 3. | Kredyt obrotowy „LEPSZY PLON” | jednorazowo | 1,5% od kwoty nie mniej niż 500 zł |
| 4. | Kredyt obrotowy AGRO - PROFIT | jednorazowo | 2% od kwoty nie mniej niż 500 zł |
| 5. | Kredyt obrotowy w rachunku kredytowym | jednorazowo | 2% od kwoty nie mniej niż 500 zł |
| 6. | Podwyższenie kwoty kredytu | jednorazowo | 2% od kwoty podwyższonej |
| 7. | Kredyt inwestycyjny, kredytowa linii hipoteczna, kredyt obrotowy deweloperski: | jednorazowo | |
| | do 200 000,00 zł | | 2% od kwoty nie mniej niż 500 zł |
| | powyżej 200 000,00 zł | | 1% |
| 8. | Kredyt technologiczny/ekologiczny z premią Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK) | jednorazowo | 1% od kwoty |
| 9. | Kredyt pomostowy | jednorazowo | 1,5% od kwoty nie mniej niż 1 000 zł, w tym wydanie promesy 0,5% |
| 10. | Kredyt preferencyjny inwestycyjny z linii Z, KO2, MR csk, RR | jednorazowo | 1,85 % |
| 11. | Kredyt konsolidacyjny | jednorazowo | 2% od kwoty nie mniej niż 1 000 zł |
| 12. | Za gotowość finansową ¹⁾ | miesięcznie | 2% od kwoty w stosunku rocznym |
| 13. | Kredyt obrotowy „Kredyt rozwojowy” | jednorazowo | 1% od kwoty |
| 14. | Kredyt płynnościowy z linii UP | jednorazowo | 0,5% od kwoty |
| 15. | Za obsługę kredytu preferencyjnego ²⁾ | jednorazowo | 0,6% |
| 16. | Kredyt obrotowy na wznowienie produkcji w gospodarstwach rolnych – symbol KO2 | jednorazowo | 2% |

1) Prowizja pobierana jest od kredytów udzielonych w rachunku bieżącym, liczona od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji a wykorzystanym i obowiązuje:

- od 1 marca 2013 roku dla kredytów udzielanych na działalność gospodarczą pozarolniczą,
- od 1 sierpnia 2018 roku dla kredytów udzielanych na działalność rolniczą.

- 2) Prowizja za obsługę kredytu preferencyjnego z dopłatą ARiMR w wysokości 0,6% od kwoty zadłużenia na dzień 31 grudnia płatna do 31 marca następnego roku. Prowizji nie pobiera się za rok, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu (dotyczy kredytów udzielanych w roku 2013 i 2014).

2. WSPÓLNOTY MIESZKANIOWE:

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----|--------------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| 1. | Kredyt inwestycyjny „WSPÓLNY REMONT” | jednorazowo | 1% od kwoty nie mniej niż 600 zł |

TAB. 9. PROWIZJA OD UDZIELONYCH GWARANCJI/PORĘCZEŃ

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----|--|-----------------|---|
| 1. | Prowizja za udzielenie gwarancji/poręczenia lub przyznanie limitu gwarancji | jednorazowo | 1% od kwoty dla podmiotów prowadzących działalność non profit na rzecz lokalnego społeczeństwa, nie mniej niż 500 zł, 1,5% od kwoty dla pozostałych klientów nie mniej niż 600 zł |
| 2. | Prowizja naliczana od kwoty każdej wystawionej gwarancji udzielonej w ramach przyznanego limitu (dotyczy limitu gwarancji) | jednorazowo | 0,5% od kwoty, nie mniej niż 200 zł |
| 3. | Za obsługę gwarancji/poręczenia Prowizja za korzystanie z udzielonej gwarancji/poręczenia lub od kwoty każdej wystawionej gwarancji udzielonej w ramach przyznanego limitu | kwartalnie | za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres 0,75% od kwoty gwarancji/poręczenia nie mniej niż 150 zł |

TAB. 10. POZOSTAŁE CZYNNOŚCI

| Lp. | Rodzaj usług (czynności) | Tryb pobierania | Stawka |
|-----------|---|------------------------------|---|
| 1. | Wydanie: | | |
| 1.1. | zaświadczenia o wysokości zadłużenia | jednorazowo | 100 zł + VAT wg obowiązującej stawki |
| 1.2. | zaświadczenia o braku zadłużenia | | 100 zł + VAT wg obowiązującej stawki |
| 1.3. | kopii umowy kredytowej/kopia wniosku kredytowego | | 100 zł + VAT wg obowiązującej stawki |
| 1.4. | opinii o współpracy z klientem | | 200 zł + VAT wg obowiązującej stawki |
| 2. | Wydanie zgody na wykreślenie z hipoteki (opłata nie jest pobierana jeżeli dla tej samej nieruchomości była wydana „zgoda na warunkowe wykreślenie hipoteki”)⁴ | jednorazowo | 100 zł |
| 3. | Wydanie zgody na odłączenie działki z księgi stanowiącej zabezpieczenie kredytu | jednorazowo | 200 zł |
| 4. | Sporządzenie umowy przeniesienia własności rzeczy przewłaszczonej⁴ | | 100 zł |
| 5. | Sporządzanie monitów (upomnień/wezwań) do zapłaty zaległości kredytowych⁴ | za każdy monit | 50 zł |
| 6. | Weksle: | | |
| 6.1. | przyjęcie weksla do dyskonta | jednorazowo | 0,5% - 2% od kwoty |
| 6.2. | zgłoszenie weksla do protestu | | 1% od kwoty |
| 7. | Sporządzenie na wniosek klienta oceny jego zdolności kredytowej | jednorazowo za zaświadczenie | od 500 zł do 1 000 zł + VAT wg obowiązującej stawki |
| 8. | Zmiana warunków umowy dotyczącej: | | |
| 8.1. | spłaty (prolongaty) kredytu lub odsetek: | | |

| | | | |
|--------|--|----------------------------------|--|
| 8.1.1. | kredytu komercyjnego | jednorazowo | 1,5% kwoty objętej prolongatą nie mniej niż 500 zł |
| 8.1.2. | kredytu preferencyjnego ¹ | | 1% kwoty objętej prolongatą nie mniej niż 300 zł |
| 8.2. | typu harmonogramu | | 500 zł |
| 8.3. | zmiana innych postanowień umowy na wniosek Kredytobiorcy | | 500 zł |
| 8.4. | zawarcie umowy ugody | | 1% od kwoty ugody nie mniej niż 300 zł |
| 8.5. | przejęcie długu/przystąpienie do długu | | 1% od kwoty przejmowanego długu nie mniej niż 500 zł |
| 9. | Wydanie promesy | jednorazowo | 0,5% od kwoty nie mniej niż 500 zł |
| 10. | Splata kredytu przed terminem – prowizja rekompensacyjna ^{2, 3, 4} | jednorazowo | 1,5% od kwoty nie mniej niż 100 zł |
| 11. | Bezobciążeniowe odłączenie lokalu | jednorazowo od każdego lokalu | 150 zł |
| 12. | Przygotowanie dokumentów na wniosek Klienta dotyczących kontroli przeprowadzanej przez Biegłego Rewidenta | jednorazowo | 300 zł |
| 13. | Inne niestandardowe czynności nie ujęte w Taryfie | jednorazowo | wg indywidualnych ustaleń |
| 14. | Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej na wniosek Klienta | | |
| 14.1. | Kredyt o wartości do 200 tys. zł | jednorazowo za wyjaśnienie | 200 zł +VAT wg obowiązującej stawki |
| 14.2. | Kredyt o wartości powyżej 200 tys. zł | | 500 zł +VAT wg obowiązującej stawki |

1) Nie dotyczy kredytów udzielonych od 2015 roku.

2) Nie pobiera się prowizji, jeśli spłata nastąpi do 60 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu

3) Nie dotyczy kredytów pomostowych, których spłata związana jest z otrzymaniem dotacji i deweloperskich.

4) Nie dotyczy osób fizycznych prowadzących gospodarstwo rolne dla kredytów udzielonych pomiędzy 07.01.2024r. a 30.06.2024r.